



# SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ W RAWIE MAZOWIECKIEJ

Rawa Mazowiecka, dn. 21.02.2020 r.

Dotyczy: postępowania przetargowego „USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UTYLIZACJI ODPADÓW MEDYCZNYCH NIEBEZPIECZNYCH” o numerze sprawy ZP/02/2020

Dyrekcja Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej informuje że w postępowaniu dotyczącym zadania: „USŁUGA ODBIORU, TRANSPORTU I UTYLIZACJI ODPADÓW MEDYCZNYCH NIEBEZPIECZNYCH” w trybie przetargu nieograniczonego w trybie przetargu nieograniczonego wpłynęły zapytania i Zamawiający udzielił odpowiedzi i wyjaśnień:

## **Pytanie nr 1**

Zgodnie z zapisem w punkcie 3.3.3. Działu I SIWZ Zamawiający wymaga potwierdzenia unieszkodliwienia odebranych odpadów. Pragniemy zauważyć, iż od 09.2019 r. nie ma już takiego obowiązku, ponieważ dnia 22.08.2019 r. została ogłoszona Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw. Ustawa ta wprowadziła znaczące zmiany w ustawie o odpadach, a mianowicie usunęła zapisy art. 95 ust. 4-10. To oznacza, iż ustawodawca wycofał się z konieczności sporządzania dokumentów potwierdzających unieszkodliwienie odpadów zakaźnych. W związku z powyższym wnosimy o usunięcie tego zapisu.

## **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę.

## **Pytanie nr 2**

Zgodnie z zapisem w punkcie 3.6. Działu I SIWZ wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kontenery na odpady. Prosimy o dokładne określenie pojemności i maksymalnej ilości takich kontenerów.

## **Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, że wymaga dostarczenia kontenerów- pojemników do składowania w ilości, która pozwoli na pomieszczenie w tygodniu ok. 200 kg 18 01 03\* i 4-6 kg 18 01 02\*

Odpady składowane są w pomieszczeniu gdzie drzwi wejściowe mają szerokość w prześwicie 78 cm , do pomieszczenia prowadzą schody (5 stopni). Zamawiający nie wymaga konkretnych pojemników/kontenerów o określonym kolorze, gabarycie itp.

Pojemniki/kontenery mają zapewnić składowanie odpadów w sposób bezpieczny dla pracowników i osób odbierających i transportujących odpady. Pojemniki wymagane są tylko i wyłącznie w miejscu składowania: Szpital im. Świętego Ducha w Rawie Mazowieckiej, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka

## **Pytanie nr 3**

Zgodnie z zapisem w punkcie 3.8. Działu I SIWZ oraz §1 ust. 3.6) wzoru umowy oraz punktu 4 Formularza Oferty odbiór odpadów ma się odbywać w terminie 24 godzin od daty zatwierdzenia przez Zamawiającego kart w systemie BDO. Pragniemy zauważyć, iż działalność związana z odbiorem odpadów wymusza stosowanie harmonogramów odbioru, które są planowane wcześniej. Nawet wprowadzenie systemu BDO nie zmienia tego, że odbiory są wcześniej zaplanowane. W związku z tym prosimy o usunięcie tego zapisu i ustalenie stałej częstotliwości odbioru odpadów z poszczególnych punktów. Nie wpływa to na możliwość składania przez Zamawiającego zapotrzebowania w BDO odbioru odpadów na dni wynikające z ustalonego harmonogramu.

## **Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, że jest zobowiązany do prowadzenia i zatwierdzenia kart w systemie BDO. Mając na uwadze sugestię Wykonawcy wskazuje, że odpady będą odbierane z punktów:

96-200 Rawa Mazowiecka, ul. Niepodległości 8

Adres do korespondencji: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej, Budynek administracji, sekretariat, Adres: ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka

NIP: 835-132-87-53, Regon: 750081271, KRS: 0000174011

Tel. +48 729-059-534, e-mail: agulska@szpitalrawa.pl

1. Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna w Rawie Mazowieckiej, ul. Niepodległości 8, 96-200 Rawa Mazowiecka – 1 raz w miesiącu, dzień tygodnia (środa)
2. Szpital im. Świętego Ducha w Rawie Mazowieckiej, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka – 1 raz w tygodniu ( środa)

Zamawiający wymaga zbierania odpadów w dni robocze, za wyjątkiem świąt przypadających w określonym dniu, wówczas Zamawiający wymaga zabrania odpadów na dzień poprzedzający dzień świąteczny.

#### **Pytanie nr 4**

Zgodnie z zapisem w punkcie 5.1.2.a) Działu V SIWZ wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia decyzji na zbieranie. Wnosimy o modyfikację zapisów w taki sposób, aby decyzja na zbieranie była wymagana tylko w przypadku podmiotów zobowiązanych do jej posiadania. Zgodnie art. 3.1.34) ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. przez zbieranie odpadów rozumie się gromadzenie odpadów przed ich transportem do miejsc przetwarzania, w tym wstępne sortowanie nieprowadzące do zasadniczej zmiany charakteru i składu odpadów i niepowodujące zmiany klasyfikacji odpadów oraz tymczasowe magazynowanie odpadów, o którym mowa w pkt 5 lit. b, a tym zajmuje się wytwarzający lub pośrednik, który transportuje odpady do firmy utylizującej. Ponadto zgodnie z zapisem w art. 23 pkt 2 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. zakazuje się zbierania zakaźnych odpadów medycznych poza miejscem wytwarzania. Decyzja na zbieranie odpadów zakaźnych może być wydana jedynie w szczególnych przypadkach, w celu zapewnienia ciągłości odbioru odpadów. **W przypadku niektórych firm, które zajmują się transportem i unieszkodliwianiem odpadów w swojej instalacji, nie ma obowiązku posiadania decyzji na zbieranie**, ponieważ odbierane odpady transportowane są bezpośrednio do unieszkodliwiania. W związku z powyższym wnosimy jak na wstępie.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający zmieni zapis siwz pkt. 5.1.2a) na następujący:

5.1.2. „spełniają warunki udziału w postępowaniu w następującym zakresie:

- a) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

*Wykonawca, spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, w tym szczególności uprawnienia w formie zezwolenia/pozwolenia/decyzji/wpisu wydanego przez właściwy organ państwowy dla Wykonawcy na prowadzenie gospodarki odpadami tj. na transport i unieszkodliwianie odpadów będących przedmiotem zamówienia zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012 r. o odpadach i ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 roku – Prawo Ochrony Środowiska wraz z przepisami i rozporządzeniami wykonawczymi do w/w ustaw **i/lub** wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami przez właściwego Marszałka Województwa wraz z indywidualnym numerem rejestrowym.*

#### **Pytanie nr 5**

Zgodnie z zapisem w punkcie 6.3.2. Działu VI SIWZ wykonawca zobowiązany jest do złożenia „zaświadczenia”, że posiada specjalistyczny środek transportu. Prosimy o wyjaśnienie czy Zamawiający ma na myśli „oświadczenie” wystawione przez wykonawcę?

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, że Wykonawca może złożyć oświadczenie o posiadaniu środka transportu do przewożenia odpadów medycznych zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (DZ. U. z 2020 poz. 154 tj.)

#### **Pytanie nr 6**

Zgodnie z zapisem w §1 ust. 3.5) wzoru umowy wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia pojemników, kontenerów. Prosimy o dokładne określenie pojemności, koloru i ilości wymaganych pojemników. Jest to niezbędne do prawidłowego oszacowania kosztów usługi.

wymaga dostarczenia kontenerów- pojemników do składowania w ilości, która pozwoli na pomieszczenie w tygodniu ok. 200 kg 18 01 03\* i 4-6 kg 18 01 02\*

96-200 Rawa Mazowiecka, ul. Niepodległości 8

Adres do korespondencji: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej, Budynek administracji, sekretariat, Adres: ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka

NIP: 835-132-87-53, Regon: 750081271, KRS: 0000174011

Tel. +48 729-059-534, e-mail: agulska@szpitalrawa.pl

Odpady składowane są w pomieszczeniu gdzie drzwi wejściowe mają szerokość w prześwicie 78 cm , do pomieszczenia prowadzą schody (5 stopni). Zamawiający nie wymaga konkretnych pojemników/kontenerów o określonym kolorze, gabarycie itp.

Pojemniki/kontenery mają zapewnić składowanie odpadów w sposób bezpieczny dla pracowników i osób odbierających i transportujących odpady. Pojemniki wymagane są tylko i wyłącznie w miejscu składowania: Szpital im. Świętego Ducha w Rawie Mazowieckiej, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka

#### **Pytanie nr 7**

Zgodnie z zapisem w §2 ust. 4 Zamawiający dopuszcza wykorzystanie aplikacji wykonawcy w systemie BDO. Nie wszyscy wykonawcy decydują się na pełne prowadzenie ewidencji w systemie BDO za swoich kontrahentów, ponieważ wiąże się to również z prowadzeniem kart ewidencji czy sprawozdawczością. Wszystko zależy od możliwości wykonawcy, dlatego w tym zakresie Zamawiający nie powinien narzucać wykonawcom dodatkowych obowiązków poza np. wystawianiem KPO. Dlatego proponujemy takie zmodyfikowanie tego zapisu, aby kwestia co wykonawca będzie robił w ramach BDO Zamawiającego było zgodne z możliwościami Wykonawcy i uzgodnione przed podpisaniem umowy.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyjaśnia, że zostało użyte sformułowanie „*Zamawiający dopuszcza wykorzystanie aplikacji wykonawcy w systemie BDO*”. Zamawiający nie wymaga, nie narzuca Wykonawcy prowadzenia ewidencji w systemie BDO za Zamawiającego. Możliwość prowadzenia ewidencji w systemie BDO zostanie uzgodniona na etapie podpisania umowy.

#### **Pytanie nr 8**

Prosimy o zmianę zapisu w §6 ust. 1.3) wzoru umowy na zapis o treści: „***naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wartości faktury z bieżącego miesiąca w przypadku rozwiązania przez Zamawiającego umowy ze skutkiem natychmiastowym z powodu naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy lub przepisów prawa powszechnie obowiązującego.***”

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający podtrzymuje zapisy siwz. Ochronę Wykonawcy przed rażąco wygórowaną karą zabezpieczają przepisy art. 484 § 2 Kodeksu cywilnego

#### **Pytanie nr 9**

Godnie z zapisem w §7 ust. 1.2) wzoru umowy zamawiający dopuszcza zmianę treści umowy w przypadku zwiększenia zakresu obowiązków Wykonawcy przy pozostawieniu dotychczasowej ceny. Wykonawca decydując się na udział w postępowaniu, a potem na zawarcie umowy musi znać wszystkie obowiązki. Zamawiający nie może dowolnie dodawać obowiązków wykonawcy, bez jego zgody. W związku z tym, prosimy o usunięcie tego zapisu lub dodanie, iż zwiększenie obowiązków jest możliwe za zgodą wykonawcy.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na dodanie zapisu „*zwiększenia zakresu obowiązków Wykonawcy przy pozostawieniu dotychczasowej ceny za zgodą Wykonawcy*”,

#### **Pytanie nr 10**

Prosimy o sprawdzenie zgodności zapisów odnoszących się terminu obowiązywania umowy w §5 ust. 1 wzoru umowy oraz punktu 5 Formularza Oferty.

Zamawiający zmienia zapis w Formularzu ofertowym pkt. 5 na następujący:

„***Oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia od dnia podpisania umowy przez okres 12 miesięcy***”.

#### **Pytanie nr 11**

Prosimy o sprawdzenie i poprawienie w Formularzu Oferty i SIWZ ilości wytwarzanych odpadów. Czy zapis 11.200Mg oznacza jedenaście tysięcy dwieście ton odpadów o kodzie 180103? Zamawiający raz stosuje przecinek a raz kropkę, które co innego oznaczają. Prosimy o ujednoczenie.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający ujednocza zapisy na następujące:

96-200 Rawa Mazowiecka, ul. Niepodległości 8

Adres do korespondencji: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej, Budynek administracji, sekretariat, Adres: ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka

NIP: 835-132-87-53, Regon: 750081271, KRS: 0000174011

Tel. +48 729-059-534, e-mail: agulska@szpitalrawa.pl

Punkt 3.5 siwz:

- 3.5. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i utylizację niżej wymienionych grup odpadów medycznych w zakresie odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych niebezpiecznych (18 01 03; 18 01 02; 18 01 09 )

L.p.	Odpady medyczne	Ilość
1.	grupa 180103* - Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82	11,200MG
2.	grupa 180109 - Leki inne niż wymienione w 18 01 08	0,006 MG
3.	grupa 180106* - chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne	0,002 MG
4.	grupa 180102* - Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwaty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03)	0,332 MG
5.	grupa 180182* - pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych	0,02 MG
6.	Grupa 180108* - leki cytotoksyczne, cytostatyczne	0,001 MG

Także w formularzu oferty zmienia ilości na:

L.p.	Odpady medyczne	Ilość
1.	grupa 180103* - Inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady), z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82	11,200MG
2.	grupa 180109 - Leki inne niż wymienione w 18 01 08	0,006 MG
3.	grupa 180106* - chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, zawierające substancje niebezpieczne	0,002 MG
4.	grupa 180102* - Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwaty służące do jej przechowywania (z wyłączeniem 18 01 03)	0,332 MG
5.	grupa 180182* - pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych	0,02 MG
6.	Grupa 180108* - leki cytotoksyczne, cytostatyczne	0,001 MG

### **Pytanie nr 12**

Prosimy o ustalenie częstotliwości odbioru odpadów na raz w tygodniu w punkcie przy ul. Warszawskiej i raz co cztery tygodnie z punktu przy ul. Niepodległości.

### **Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę i ustala częstotliwość odbioru odpadów:

Przychodnia Rejonowo-Specjalistyczna w Rawie Mazowieckiej, ul. Niepodległości 8, 96-200 Rawa Mazowiecka – 1 raz w miesiącu, dzień tygodnia (środa)

96-200 Rawa Mazowiecka, ul. Niepodległości 8

Adres do korespondencji: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Rawie Mazowieckiej, Budynek administracji, sekretariat, Adres: ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka

NIP: 835-132-87-53, Regon: 750081271, KRS: 0000174011

Tel. +48 729-059-534, e-mail: agulska@szpitalrawa.pl

Szpital im. Świętego Ducha w Rawie Mazowieckiej, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka – 1 raz w tygodniu ( środa)

Zamawiający wymaga zbierania odpadów w dni robocze, za wyjątkiem świąt przypadających w określonym dniu, wówczas Zamawiający wymaga zabrania odpadów na dzień poprzedzający dzień świąteczny.

#### **ZMIANA TERMINU SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać do dnia **26.02.2020r** do godz. **10.00** w siedzibie zamawiającego, budynek administracji, sekretariat, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka.

#### **ZMIANA TERMINU OTWARCIA OFERT**

Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **26.02.2020r** o godzinie **10.30** w siedzibie zamawiającego, budynek administracji, sekretariat, ul. Warszawska 14, 96-200 Rawa Mazowiecka.

Z poważaniem

DYREKTOR  
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO  
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ  
w Rawie Mazowieckiej  
*Małgorzata Deszczyńska*